



**WestAllianz**  
München

Der interkommunale Verbund

# Weiterbildungs- kompass

**Weiterbildung  
schafft Zukunft**



September 2019 – Februar 2020



## Berufliche Qualifizierung aus der Region – in der Region!



Der neue Weiterbildungskompass ist da!

Nun bereits zum 4. Mal bietet die Bildungsakademie der WestAllianz München, in Zusammenarbeit mit der VHS Bergkirchen, der VHS Gröbenzell und der VHS Maisach, den Weiterbildungskompass für Gewerbetreibende und Firmen sowie für jeden interessierten Mitarbeiter an.

Im Programm für das zweite Halbjahr 2019 finden Sie ein breitgefächertes Angebot – Kurse für Fremdsprachen sowie Deutsch, EDV, Gesundheitsmanagement, Softskills – wie z.B. Homeoffice-Management oder Hund im Büro –, Kurse für Azubis und – ganz neu: Grundbildung mit dem Programm MENTO.

Sprechen Sie mit Ihren Mitarbeitern – melden Sie sich an!



Simon Landmann  
1. Bürgermeister der Gemeinde Bergkirchen  
Leiter der WestAllianz München-  
Arbeitsgruppe Bildung

## Weiterbildungsangebote im Überblick

### Zusatzqualifikationen

ab Seite 6

- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Ausbildung zum Brandschutzhelfer
- Pressearbeit für KMU von der klassischen PR zu Social Media
- Arbeitgeber-Attraktivität steigern: Employer Branding

### Kaufmännischer Bereich

ab Seite 7

- Rabattfuchse können sich beim Einkauf im Internet und im Geschäft mehr leisten!
- Steuerpraxis für Gewerbetreibende, Kleinunternehmer, Handwerker und Freiberufler

### Gewerblicher Bereich

ab Seite 8

- Weiterbildung nach dem Berufskraftfahrer-Qualifikationsgesetz (BKRFQG) Modul: Sozialvorschriften – Digitaler Tachograph
- Gabelstaplerschulung gemäß DGUV Grundsatz 308-001

### EDV

ab Seite 9

- EDV auf Zuruf - das Format für alle EDV-Fragen!

### Soft Skills

ab Seite 10

- Weil Menschen Menschen brauchen – Coaching für Menschen in führenden Positionen
- Gesund und munter trotz Stress und vollem Terminkalender – Ein kleines Überlebens-Coaching
- Mit Mediation dem Unternehmen Kosten und Zeit sparen!
- Systemisches Coaching – Herausforderungen individuell lösen
- Die Kunst solidarischer Entscheidungen
- Stimme – Starke Wirkung! Stimm- und Sprechtraining für Führungskräfte und Mitarbeiter\*innen
- Effektiv arbeiten im Homeoffice
- Knigge 2020 - situationsgerechte Umgangsformen sind "In"
- Hund und Beruf optimal vereinbart – der beste Job von allen
- Jetzt bin ich dran! Selbstcoaching für Frauen
- Wie Sie im Berufsleben noch besser kommunizieren  
Kommunikationstraining (2-Tages Seminar)
- Schwierige Gespräche erfolgreich meistern  
Konfliktmanagement (2-Tages Seminar)

### Sprachen

ab Seite 16

- Individueller Sprachkurs
- Deutsch als Fremdsprache für den Beruf (nur Firmenschulung) – Intensivkurs

- Business Refresher
- Gebärdensprachkurs für Anfänger - A1 (DGS 1)  
Kleingruppe ab 5 Teilnehmer/-innen
- Business English for Beginners – Fortsetzungskurs  
Kleingruppe ab 5 Teilnehmer/-innen

#### Ausbildung

ab Seite 17

- Benimm-Kurs für AZUBIS

#### Grundbildung

ab Seite 18

- MENTO-Projekt

## Informationen zur Anmeldung:

Bitte melden Sie sich bei der jeweiligen veranstaltenden Volkshochschule an. Es gelten deren Allgemeine Geschäftsbedingungen.

Die für den jeweiligen Kurs verantwortliche VHS ist ersichtlich durch die Kennzeichnung **Bergkirchen**, **Gröbenzell** oder **Maisach** und den jeweiligen Angebotsnummern.

### Anmeldung für Angebote aus Bergkirchen

#### vhs Bergkirchen e.V.

Römerstraße 3 (im Bruggerhaus)  
85232 Bergkirchen  
Telefon: 08131 / 273 15-0  
Fax: 08131 / 273 15-19  
bildung@vhs-bergkirchen.de  
www.vhs-bergkirchen.de



Ansprechpartnerin: Anita Zacherl

Bitte melden Sie sich per E-Mail oder online über die Homepage an.

Persönlich sind wir für Sie da:  
Dienstag 09:00 – 13:00 Uhr  
Mittwoch 09:00 – 13:00 Uhr  
Donnerstag 14:00 – 18:00 Uhr  
In den Schulferien ist das Büro geschlossen.

### Anmeldung für Angebote aus Gröbenzell

#### vhs Gröbenzell e.V.

Rathausstraße 1  
82194 Gröbenzell  
Telefon: 08142 / 44 80 3-0  
Fax: 08142 / 44 80 3-22  
info@vhs-groebenzell.de  
www.vhs-groebenzell.de



Ansprechpartnerin: Julia Engelmann  
engelmann@vhs-groebenzell.de  
Telefon: 08142 / 44 80 3-15

Bitte melden Sie sich per Mail oder online über die Homepage an.

Persönlich sind wir für Sie da:  
täglich von 09:00 – 12:00 Uhr  
und 15:00 – 18:00 Uhr  
mit Ausnahme der Mittwoch- und Freitagnachmittage.

### Anmeldung für Angebote aus Maisach

#### vhs Maisach e.V.

Kirchenstraße 1  
82216 Maisach  
Telefon: 08141 / 900 98  
Fax: 08141 / 902 79  
vhs.maisach@gmx.de  
www.vhs-maisach.de



Ansprechpartnerin: Karin Burda

Bitte melden Sie sich per Mail oder online über die Homepage an.

Persönlich sind wir für Sie da:  
Montag und Donnerstag  
09:00 – 11:00 Uhr  
Dienstag 16:30 – 18:30 Uhr  
Donnerstag 16:00 – 18:00 Uhr

## Zusatzqualifikationen

### Bergkirchen – B 32600

#### Betriebliches Gesundheitsmanagement

Motivierte, leistungsstarke und gesunde Mitarbeiter\*innen sind eine grundlegende Voraussetzung für Ihren Unternehmenserfolg. Wir konzipieren passgenau, auf die individuellen Bedürfnisse und Wünsche Ihrer Mitarbeiter\*innen zugeschnittene Kurse in den Bereichen Entspannung, Yoga, Qi Gong und Fitness/Gymnastik. Falls Sie interessiert sind und über einen geeigneten Raum in Ihrem Unternehmen verfügen, dann treten Sie mit uns in Kontakt!

Termin nach  
Vereinbarung

vhs Bergkirchen  
85232 Bergkirchen  
Römerstraße 3  
Telefon: 08131 / 273 15-0

### Bergkirchen – B 30020

#### Ausbildung zum Brandschutzhelfer

Büro Saatzte - Ulrike Saatzte Brandschutz

Der Gesetzgeber und die Unfallversicherungen fordern vom Unternehmer die Ausbildung von Brandschutzhelfern. Die Arbeitsstättenregel ASR A2.2 fordert je nach Gefahrenpotential die Ausbildung von 5 – 10 % der Beschäftigten in Theorie und Praxis.

Mit unserem Brandschutztraining erfüllen Sie die Anforderungen des Gesetzgebers, der Unfall- und Sachversicherer sowie der ASR A2.2  
Ablauf des Trainings:

Theoretische Unterweisung, in der die Teilnehmer in einer Präsentation und im Film darauf vorbereitet werden, wie Brände entstehen und wie sie zu verhüten sind, wie Sie sich im Brandfall zu verhalten haben und die Auswahl der richtigen Löschmittel.

Im anschließenden praktischen Training werden die Teilnehmer in die Handhabung von verschiedenen Feuerlöscher-Modellen unterwiesen. Die Löschübungen finden im Freien statt, es kann zu Beeinträchtigungen durch Witterung, Rauch und Löschmittel kommen, bitte achten Sie auf entsprechende Kleidung.

1 x  
Freitag  
08.11.19  
13:00 – 16:00 Uhr

85232 Bergkirchen  
Bruggerhaus, Römerstraße 3  
Gebühr 100 EUR

### Gröbenzell – B005

#### Pressearbeit für KMU von der klassischen PR zu Social Media

Ellen Zimmermann

Sie sind in Ihrem Unternehmen für die Kommunikation nach innen und außen verantwortlich und benötigen grundlegendes Handwerkszeug? Sie möchten Medienbeziehungen auf- und ausbauen? Wie gehen Sie hierzu mit diversen Medien, Journalisten und Bloggern um? Wie verfasst man wirkungsvolle Texte, z.B. Pressemitteilung, Blogbeitrag, Newsletter Text etc.? Wie gestaltet man den Social Media-Auftritt erfolgreich auf der passenden Plattform wie Facebook, Twitter oder Instagram? An vielen praktischen Beispielen üben Sie, wie Sie Ihre relevante Zielgruppe in den jeweiligen Medien erreichen. Lernen Sie die Do's &

Don'ts der modernen Pressearbeit kennen und erfahren Sie worauf es ankommt, um in der Öffentlichkeit positiv wahrgenommen zu werden. In Zusammenarbeit mit der WestAllianz.

1x  
Samstag u. Sonntag  
23. und 24.11.19  
10:00 – 16:00 Uhr

82194 Gröbenzell  
Bürgerhaus, Clubraum 1  
Gebühr 96 EUR, ermäßigt 86 EUR

### Gröbenzell – B010

#### Arbeitgeber-Attraktivität steigern: Employer Branding

Ellen Zimmermann

Demographische Veränderungen und die Digitalisierung in unserer Gesellschaft lösen zunehmend eine Fachkräfteknappheit aus. Das Personalwesen ist stark im Wandel und gefordert im "war of talents", dem Wettbewerb um die besten Talente. Für Unternehmen, die fit für die Zukunft sein und bleiben wollen, besteht Handlungsbedarf. In dem Vortrag geht es um die vorteilhafte Positionierung von Unternehmen nach innen und außen mit klarer Abgrenzung zum Wettbewerb. Welche Maßnahmen sind hilfreich, um für potenzielle Bewerber/innen eine interessante Arbeitgeber-Marke zu sein? Was macht Ihr Unternehmen attraktiv? Wofür steht es? Warum sollten Beschäftigte dort arbeiten bzw. bleiben? Wie erzeugen Sie eine höhere, langfristig glaubwürdige Identifikation der Mitarbeiter/innen mit ihrem Unternehmen? Vorgestellt werden die Do's und Don'ts zur Entwicklung einer starken und attraktiven Arbeitgeber-Marke anhand von Beispielen inklusive der Einbeziehung von Kommunikationskanälen im Social-Media-Zeitalter.

In Zusammenarbeit mit der WestAllianz.

1x  
Mittwoch  
19.02.20  
19:00 – 20:30 Uhr

82194 Gröbenzell  
Bürgerhaus, Nebenraum  
Schulungsraum 1  
Gebühr 12 EUR



## Kaufmännischer Bereich

### Bergkirchen – B 32310

#### Rabattfische können sich beim Einkauf im Internet und im Geschäft mehr leisten!

Karl Hermann Künneth

Handeln ist eine der ältesten Kulturhandlungen der Menschheit. Leider wurde es uns in den vergangenen 80 Jahren abgewöhnt, jedoch gehört es in vielen anderen Ländern zum Einkauf dazu. Gekonnt Handeln und Feilschen macht Spaß und spart auf vernünftige Art Geld – ich zeige Ihnen, wie es geht!

1 x  
Samstag  
26.10.19  
10:00 – 16:00 Uhr

85232 Bergkirchen  
Bruggerhaus, Römerstraße 3  
Gebühr 90 EUR

## Gröbenzell – B050

### Steuerpraxis für Gewerbetreibende, Kleinunternehmer, Handwerker und Freiberufler

Brigitte Heuberger

In diesem Seminar lernen Sie, die wichtigsten Steuerarten für verschiedene Unternehmensrechtsformen zu berücksichtigen. Anhand von Beispielen werden folgende Inhalte behandelt: Aufzeichnungspflichten, Betriebseinnahmen, Betriebsausgaben, private Aufwendungen, Geschenke und Bewirtungen, Reisekosten, Absetzung für Abnutzung, Grundstücke und Gebäude aus der Sicht des Unternehmers, Steuerersparnis in Verbindung mit Familienangehörigen, Betriebssteuern, Rechtsschutz im Besteuerungsverfahren, steuerliche Betriebsprüfung. In Zusammenarbeit mit der WestAllianz.

2x  
**Samstag**  
**08. und 15.02.20**  
10:00 – 16:00 Uhr

82194 Gröbenzell  
Bürgerhaus, Clubraum 1  
Gebühr 12 EUR

## Bergkirchen – B 30010

### Gabelstaplerschulung gemäß DGUV Grundsatz 308-001

Zeppelin Rental GmbH & Co.KG.

Diese Ein-Tages-Schulung richtet sich an Personen, die in Ihrem Berufsalltag mit dem Gabelstapler fahren und ihr theoretisches Wissen auf den neuesten Stand bringen möchten. Der Praxisteil geht auf die Bedingungen und Aufgabenstellungen eines Gabelstaplerfahrer-Alltags ein. Nach erfolgreich abgeschlossenen Prüfung erhalten die Teilnehmer ein Zertifikat sowie den Bedienerausweis. In der Gebühr sind die Unterlagen (Fachbuch, Zertifikat, Bedienerausweis), Verpflegung sowie die Bereitstellung eines Gabelstaplers enthalten.

1 x  
**Montag**  
**04.11.19**  
09:00 – 18:00 Uhr

Zeppelin Rental GmbH & Co. KG, Feldgeding,  
Graßlfinger Str. 2b  
Gebühr 190 EUR

## Gewerblicher Bereich

## Gröbenzell – B060

### Weiterbildung nach dem Berufskraftfahrer- Qualifikationsgesetz (BKRFQG) Modul: Sozialvorschriften – Digitaler Tachograph

Werner Riemensperger

Für die Buchung dieses Kurses bitte melden unter Telefon 08142 448030. LKW- und Busfahrer müssen alle fünf Jahre eine Weiterbildung im Umfang von 35 Stunden nachweisen, um ihre Fahrerlaubnis zu behalten.

**An diesem Tag bieten wir Ihnen ein Modul mit folgendem Inhalt an:**

- Handhabung des digitalen Tachographen
- Lenk- und Ruhezeiten, Arbeitszeitgesetz
- Sozialrechtliche Rahmenbedingungen
- Vorschriften des Kraftfahrzeugverkehrs

**Abschluss:** Zertifikat nach BKRFQG (zur Eintragung der Schlüsselzahl 95 in den Führerschein.)

Bei Bedarf können zusätzliche Module angeboten werden.

In Zusammenarbeit mit der WestAllianz.

Termin  
nach Absprache

Gebühr 75 EUR

## EDV

## Gröbenzell

### EDV auf Zuruf - das Format für alle EDV-Fragen!

Egal, welche Fragen Sie zur Arbeit am PC haben: die Kurse im Format EDV auf Zuruf ergänzen effektiv, kompakt und individuell Ihre EDV-Kenntnisse. Praxisnah und ganz auf Ihre Bedürfnisse zugeschnitten erlernen Sie in Kleingruppen notwendiges Wissen für Ihre Arbeit am PC. Kurse starten jederzeit ab der dritten Anmeldung während des gesamten Wintersemesters.

**Ab sofort werden die Kurse immer mittwochs angeboten – das genaue Datum sprechen wir mit Ihnen ab.**

Melden Sie einfach Ihren Lernbedarf an und wir starten den Kurs für Sie! Durchführungsgarantie ab drei Anmeldungen, maximal 5 Teilnehmer, intensives Lernformat 3 x 3 Stunden. Effektives Lernen in der Kleingruppe

- zeitnah
- punktgenau
- lokal!

Das Angebot ist jederzeit erweiterbar – je nach Niveau oder gewünschtem Programm. Sprechen Sie uns an – wir ermöglichen Ihnen den richtigen Kurs!

**Ihre Ansprechpartnerin:** Julia Engelmann, engelmann@vhs-groeben-zell.de, Telefon 08142 / 44 80 30

Die hier angegebenen Kursinhalte sind selbstverständlich auf Wunsch erweiterbar bzw. veränderbar.

**Gröbenzell – B130**  
**Excel**

**Gröbenzell – B150**  
**Word**

**Gröbenzell – B170**  
**PowerPoint**

3 x 3 Stunden  
**Mittwoch**  
09:00 – 12:00 Uhr

Gebühr 135 EUR

## Notizen

### Gröbenzell – B131 Excel

3 x 3 Stunden  
**Mittwoch**  
14:00 – 17:00 Uhr

### Gröbenzell – B151 Word

Gebühr 135 EUR

### Gröbenzell – B171 PowerPoint

### Gröbenzell – B132 Excel

3 x 3 Stunden  
**Mittwoch**  
17:30 – 20:30 Uhr

### Gröbenzell – B152 Word

Gebühr 135 EUR

### Gröbenzell – B172 PowerPoint

## Soft Skills

### Maisach – B 101

## Weil Menschen Menschen brauchen – Coaching für Menschen in führenden Positionen

*Diplom Psychologin Carolin Danke*

Unterhalten Sie sich doch mal mit einem Profi, wenn die Welle der Herausforderungen zum Tsunami aufläuft - oder noch besser - vielleicht schon ein bisschen früher, zum Beispiel wenn Sie merken, dass Ihnen die Zeit mal wieder davonläuft, Ihr Leben übervoll ist und alle um Sie herum anfangen zu neven. Dann hilft das Gefühl, nicht allein dazustehen, sich im Gespräch sortieren zu können und selbst auch noch gesehen zu werden. Oft übernehmen diese Aufgabe Freunde und Partner, aber manchmal ist es Zeit für frische Ideen und einen guten Coach. Jeder Leistungssportler weiß, dass er ohne einen Coach keine Chance hat. Warum sollte das im Berufsleben anders sein?

Wegen der Terminvereinbarung wenden Sie sich bitte an die vhs Geschäftsstelle. Das Einzelcoaching dauert 60 Minuten, ein Gruppen-/Teamcoaching 120 Minuten.



Termin nach Vereinbarung

82216 Maisach  
vhs-Geschäftsstelle, Kirchenstraße 1  
Gebühr Einzelcoaching 90 EUR  
Gebühr Gruppencoaching pro Person 70 EUR  
(gültig bis 4 Teilnehmende)

## Notizen

### Maisach – B 102

## Gesund und munter trotz Stress und vollem Terminkalender – Ein kleines Überlebens-Coaching

*Diplom Psychologin Carolin Danke*

Welche Berufsgruppe hat die höchste Lebenserwartung - ob Sie wohl dazugehören? Lachen ist besser als Kokain - wussten Sie das? Was bringt Ihnen ein "Happy End"?

In diesem Coaching bringe ich Sie auf gute Ideen, um mit Stress geschickter umzugehen. Alle Übungen sind sehr einfach und fast überall umsetzbar. Sie stärken Ihnen den Rücken und muntern Sie auf. Wegen der Terminvereinbarung wenden Sie sich bitte an die vhs Geschäftsstelle. Das Einzelcoaching dauert 60 Minuten, ein Gruppen-/Teamcoaching 120 Minuten.

Termin nach Vereinbarung

82216 Maisach  
vhs-Geschäftsstelle, Kirchenstraße 1  
Gebühr Einzelcoaching 90 EUR  
Gebühr Gruppencoaching pro Person 70 EUR  
(gültig bis 4 Teilnehmende)

### Bergkirchen – B 30170

## Mit Mediation dem Unternehmen Kosten und Zeit sparen!

*Angelika Lutz*

Täglich kommen Konflikte in der Arbeitswelt am Arbeitsplatz vor. Auf Dauer kosten sie dem Unternehmen viel Geld, Zeitverlust im Projekt oder gar Kunden und somit Wettbewerbsfähigkeit. Durch eine Mediation können Konflikte gelöst und zur Weiterentwicklung der Beteiligten und deren Zusammenarbeit konstruktiv genutzt werden. Mediation ist ein außergerichtliches und freiwilliges Verfahren zur Lösung von Konflikten. Als Mediatorin führe ich Sie und/oder Ihr Team durch das Konfliktgespräch und unterstütze die Beteiligten bei der Erarbeitung von tragfähigen und gemeinsamen Lösungen. Mediation ist das Mittel der Wahl, dazu kostengünstig, schnell und nachhaltig!

### Anwendungsbereiche:

- zwischen Führungskräfte und/oder Team
- zwischen Abteilungen
- zwischen Trägerschaft, Leitung und/oder Team (in Schulen und Kitas)
- im Rahmen einer Umstrukturierung
- innerhalb eines Familienunternehmens

### Ziele einer Mediation:

- Erhaltung bzw. Erhöhung der Wettbewerbs- und Zukunftsfähigkeit
- Ein motiviertes und arbeitsfähiges Team (Mitarbeiter)
- Zufriedene Mitarbeiter und Humanisierung von Arbeitsplätzen
- Krankenstand verringern und Krankheiten vermeiden
- Ausfallkosten senken und Effizienz steigern
- Partnerschaftliches Verhältnis zu Kunden und Lieferanten aufbauen

**Bitte beachten:** Termin/Dauer und Honorar auf Anfrage (abhängig von Anzahl der Konfliktparteien und Tiefe des Konfliktthemas).

Termin nach Vereinbarung

85232 Bergkirchen  
Bruggerhaus, Römerstraße 3  
Gebühr auf Anfrage

## Bergkirchen – B 30180

### Systemisches Coaching – Herausforderungen individuell lösen

Angelika Lutz

Unser heutiges Arbeitsleben stellt immer neue Herausforderungen an Führungskräfte, Mitarbeiter und Teams. Oft stecken wir dabei in Problemen oder Situationen fest und finden keinen Zugang zu tragbaren oder umsetzbaren Lösungen. Im systemischen Coaching wird an konkreten beruflichen Anliegen gearbeitet. Mein lösungsfokussiertes Coaching unterstützt Sie, neue Impulse zu bekommen um Entscheidungen zu treffen und Herausforderungen zu meistern. Es dient der Erweiterung von Kompetenzen und Handlungsmöglichkeiten. Zudem fördert es bei der persönlichen und beruflichen Entwicklung von Menschen in ihren jeweiligen Arbeitswelten. Systemisches Coaching ist lösungsorientiert, zielorientiert und individuell.

#### Ziele eines Coachings für Führungskräfte und Mitarbeiter in Unternehmen oder Privatpersonen:

- Stärkung der Sozial- sowie Management- und Führungskompetenzen
- Förderung von Team-, Arbeitsgruppen- und Projektarbeiten
- Unternehmens- und Teamweiterentwicklung
- Leistung, Kreativität und Motivation aufbauen
- Umgang mit persönlichen Krisen
- Förderung des Selbstbewusstseins und der eigenen Stärken
- Stärkung des eigenverantwortlichen Denkens und Handelns
- Vorbereitung auf neue Aufgaben und Situationen
- Optimierung von Arbeitsabläufen
- Ausgeglichene Work-Life-Balance

**Bitte beachten:** Termin/Dauer und Honorar auf Anfrage (abhängig von Einzel- oder Teamcoaching und Tiefe des Themas).

Termin nach Vereinbarung

85232 Bergkirchen  
Bruggerhaus, Römerstraße 3  
Gebühr auf Anfrage

## Bergkirchen – B 30160

### Die Kunst solidarischer Entscheidungen

Christiane Mahlich

Die neue Methode des Systemischen Konsensierens (SK-Prinzip) ist die Kunst, solidarisch zu entscheiden. Meist werden sie mittels demokratischer Mehrheit getroffen und dabei gibt es Sieger und Verlierer. Das SK-Prinzip unterstützt konfliktfreie Entscheidungen, weil Widerstände aufgedeckt und das tatsächliche Konfliktpotential gemessen wird. Führungskräfte und Mitarbeiter gelangen zu mehr Wertschätzung und einem verständnisvolleren Miteinander. Meetings und Verhandlungen werden stressfreier und produktiver.

1 x  
**Mittwoch**  
**23.10.19**  
14:00 – 18:00 Uhr

85232 Bergkirchen  
Bruggerhaus, Römerstraße 3  
Gebühr 50 EUR

## Notizen

## Bergkirchen – B 30070

### Stimme – Starke Wirkung! Stimm- und Sprechtraining für Führungskräfte und Mitarbeiter\*innen

Lisa Seebauer

Ihre Stimme ist für eine überzeugende Kommunikation ebenso wichtig wie souveränes Auftreten. Mit einer kontrollierten, wohlklingenden Stimme können Sie Aufmerksamkeit erregen und dauerhaft binden, Vertrauen erwecken und überzeugen. Im Workshop lernen Sie Ihr stimmliches Potential kennen und nutzen und Sie erfahren, wie Sie Ihre Stimme gesund und belastbar halten. Auch für Vielsprecher\*innen (Lehrer\*innen, Erzieher\*innen) geeignet. Die Dozentin ist Atem-, Sprech- und Stimmlehrerin.



1 x  
**Dienstag**  
**29.10.19**  
09:00 – 12:00 Uhr

85232 Bergkirchen  
Bruggerhaus, Römerstraße 3  
Gebühr 60 EUR

## Bergkirchen – B 30040

### Effektiv arbeiten im Homeoffice

Christiane Mahlich

Damit diese Arbeitsform auch zu dem gewünschten Erfolg führt, bedarf es gründlicher Vorbereitung und klarer Vereinbarungen zwischen Arbeitgeber und Mitarbeiter und ggf. individuelle Unterstützung bei der Umsetzung. Was alles zu beachten ist und welche Vorbereitungen zur Einführung des Homeoffice zu treffen sind, erfahren Sie in diesem Vortrag, in dem sowohl die Arbeitgeber- als auch die Arbeitnehmerseite berücksichtigt wird.

1 x  
**Donnerstag**  
**07.11.19**  
19:00 – 20:30 Uhr

85232 Bergkirchen  
Bruggerhaus, Römerstraße 3  
Gebühr 15 EUR

## Bergkirchen – B 14110

### Knigge 2020 - situationsgerechte Umgangsformen sind "In"

Karl Hermann Küneth

Bewegen Sie sich auf jedem Parkett, in jeder Situation sicher und vorbildlich! Kennen Sie schon den korrekten Umgang mit dem "Tages-Du" oder die zeitgemäße "asiatische" Variante bei der Übergabe oder Übernahme der Visitenkarte oder wie man aktuell den Kaffeelöffel vorlegt? Gute, unterhaltsame Erklärungen, Übungen, Tests und Demonstrationen sorgen in diesem Seminar dafür, dass die Regeln verständlicher werden.

1 x  
**Sonntag**  
**17.11.19**  
10:00 – 15:00 Uhr

85232 Bergkirchen  
Bruggerhaus, Römerstraße 3  
Gebühr 60 EUR

## Bergkirchen – B 30060

### Hund und Beruf optimal vereinbar – der beste Job von allen

Christiane Mahlich

Mit Hund im Büro? Arbeitgeber haben oft Bedenken, dass durch Ablenkungen oder Störungen im Arbeitsablauf die Produktivität der Mitarbeiter leidet. Aber Studien belegen, dass genau das Gegenteil der Fall ist. Außerdem verstärkt es die Bindung an das Unternehmen und verbessert das Arbeitsklima. Dieser Vortrag soll Bedenken zerstreuen und allen Mut machen, sich auf den "Kollegen Hund" einzulassen. Es werden Lösungen aufgezeigt, wenn Probleme auftauchen oder wenn sich Modalitäten und Rahmenbedingungen ändern.

1 x  
**Donnerstag**  
**21.11.19**  
19:00 – 20:00 Uhr

85232 Bergkirchen  
Bruggerhaus, Römerstraße 3  
Gebühr 12 EUR

## Bergkirchen – B 30140

### Jetzt bin ich dran! Selbstcoaching für Frauen

Ingrid Liedtke

Selbstcoaching bedeutet: Die eigene persönliche Entwicklung gezielt und bewusst in die Hand nehmen und steuern, eigene Ressourcen und Stärken erkennen, nutzen und fördern. Wir betrachten, inwieweit Ihnen persönliche, oft frauenspezifische Muster und Überzeugungen hinderlich sind und wie Sie Stärke und Selbstbewusstsein trainieren können, damit Sie sich neue Fertigkeiten im Umgang mit sich und anderen aneignen können.



1 x  
**Samstag**  
**30.11.19**  
09:30 – 17:00 Uhr

85232 Bergkirchen  
Bruggerhaus, Römerstraße 3  
Gebühr 75 EUR

## Bergkirchen – B 30190

### Wie Sie im Berufsleben noch besser kommunizieren Kommunikationstraining (2-Tages Seminar)

Angelika Lutz

Sie lernen Grundlagen zur Kommunikation kennen, die für jedes (berufliche) Gespräch von Bedeutung sind, welche Gründe zu einer misslungenen Kommunikation führen, was die Gesprächspartner dazu beitragen und was Sie besser machen können. Sie erfahren, wie eine wertschätzende Kommunikation funktioniert, um professionell im Gespräch zu bleiben. Sie erhalten ein fundiertes Wissen mit praxiserprobten Gesprächstechniken und -modellen. Dabei trainieren Sie praxisnah durch Fallbeispiele und können das Erlernete üben und vertiefen.

#### Ziel des Seminars:

- Grundmerkmale der Kommunikation kennen und im (Berufs-) Leben nutzen

- eigene Kommunikation und die des Gesprächspartners besser verstehen
- konstruktive und kooperative Gespräche zielorientiert vorbereiten und führen

#### Zielgruppe:

Führungs- und Fachkräfte, Gruppenleiter, Projektverantwortliche und Mitarbeiter.

**Bitte beachten:** Ein Inhouse-Seminar ist auf Anfrage möglich.

2 x  
**Freitag**  
**17. und 24.01.20**  
09:00 – 17:00 Uhr

85232 Bergkirchen  
Bruggerhaus, Römerstraße 3  
Gebühr 250 EUR

## Bergkirchen – B 30195

### Schwierige Gespräche erfolgreich meistern Konfliktmanagement (2-Tages Seminar)

Angelika Lutz

**Voraussetzung ist die Teilnahme am zweitägigen Kommunikationsseminar – siehe Kursbeschreibung B30190.**

Sie lernen Wege kennen, um konstruktiv und leichter mit Konflikten umzugehen, Auslöser von Konflikten rechtzeitig zu erkennen und sich gegen verbale Angriffe besser zu schützen. Sie erfahren, wie Sie mit Konfliktsituationen souverän umgehen und eine wertschätzende Kommunikation anwenden. Dabei lernen Sie konstruktiv Ihren Standpunkt zu vertreten sowie fair und wertschätzend auf ihren Gesprächspartner einzugehen, um den Konflikt zu lösen und möglichst Eskalationen zu vermeiden. Wer weiß, wie Konflikte konstruktiv anzusprechen und zu bereinigen sind, der weiß auch, wie wertvoll Konflikte sein können. Sie sind eine Chance zur Verbesserung. Sie erhalten ein fundiertes Wissen mit praxiserprobten Gesprächstechniken und -modellen. Dabei trainieren Sie praxisnah durch Fallbeispiele und können das Erlernete üben und vertiefen.

#### Ziel des Seminars:

- Dynamik von Konflikten besser verstehen
- Eigene Konfliktmuster und die des anderen besser verstehen und reflektieren
- Eigene Handlungsmöglichkeiten im Umgang mit Konflikten erweitern

#### Zielgruppe:

Führungs- und Fachkräfte, Gruppenleiter, Projektverantwortliche und Mitarbeiter.

**Bitte beachten:** Ein Inhouse Seminar ist auf Anfrage möglich.

2 x  
**Freitag**  
**14. und 21.02.20**  
09:00 – 17:00 Uhr

85232 Bergkirchen  
Bruggerhaus, Römerstraße 3  
Gebühr 250 EUR

## Notizen

## Bergkirchen

### Individueller Sprachkurs

Falls Sie einen Sprachkurs suchen, der individuell (Kursinhalt, Tag, Uhrzeit) auf Sie/Ihre Firma zugeschnitten sein soll, so wenden Sie sich bitte direkt an die vhs Bergkirchen. Gerne unterrichten wir bei Ihnen vor Ort oder in unseren Räumen.

Die nachfolgenden Angebote können wir auch in allen weiteren gängigen Geschäftssprachen anbieten. Die Kursgebühren erfragen Sie bitte bei der vhs Bergkirchen.

## Bergkirchen – B 21000

### Deutsch als Fremdsprache für den Beruf (nur Firmenschulung) – Intensivkurs

Dieser Kurs ist geeignet für Menschen mit geringen Kenntnissen der deutschen Sprache. Lateinische Schriftkenntnisse setzen wir voraus. Die Teilnehmer müssen lesen und schreiben können.

Termine individuell und nach Absprache!

Termin nach  
Absprache

85232 Bergkirchen  
Bruggerhaus, Römerstraße 3

## Bergkirchen – B 22210

### Business Refresher

Immer wieder kommen englische Emails und Anrufe im Büro an und Sie ärgern sich, dass Ihre Englischkenntnisse so tief vergraben sind? Hier wiederholen wir die wichtigsten Strukturen der englischen Sprache mit einer starken Ausrichtung auf die praktische Anwendung im Geschäftsalltag. Voraussetzung: Niveau A2 - B1 - d. h. Teilnehmende sollten ein Verständnis für die grundlegenden Strukturen der englischen Sprache haben und über einen Grundwortschatz verfügen. Bitte beachten: Der Kurs kann auch in Ihrem Betrieb stattfinden oder nach persönlicher Absprache. Termine individuell und Gebühren auf Anfrage.

Termin nach  
Absprache

85232 Bergkirchen  
Bruggerhaus, Römerstraße 3

## Maisach – S601

### Gebärdensprachkurs für Anfänger - A1 (DGS 1) Kleingruppe ab 5 Teilnehmer/-innen

Cora Friebel

Die Gebärdensprache ist eine visuelle Sprache mit eigener Grammatik, die nicht nur gehörlose oder schwerhörige Menschen benutzen. Sie wird in der immer mehr wachsenden Gebärdensprachgemeinschaft als natürliche Kommunikation genutzt.

In diesem DGS-Kurs 1 können Sie von der gehörlosen Dozentin lernen, wie Sie Ihre Hände, Mimik und Körpersprache zur Kommunikation in



Gebärdensprache einsetzen können, ohne Ihre Stimme zu benutzen. Es werden wichtige Grundlagen gelernt, wie zum Beispiel das Fingeralphabet, welches das Einmaleins in der deutschen Gebärdensprache darstellt. Aber ebenso alltägliche Gebärdenwörter und einfache Fragesätze. Natürlich tauchen wir auch ein in die Kultur/Geschichte der Gebärdensprachgemeinschaft.

Lehrbuch: Deutsche Gebärdensprache Teil 1, Verlag: VIKO-Bayern, Bestellung unter: bayern@viko-medien.de oder www.viko-medien.de

12 x  
**Dienstag, 05.11.19**  
**bis 04.02.20**  
19:00 – 20:30 Uhr

82216 Maisach  
vhs-Geschäftsstelle, Seminarraum 3,  
Kirchenstraße 1  
Gebühr 115 EUR

## Maisach – S208

### Business English for Beginners – Fortsetzungskurs Kleingruppe ab 5 Teilnehmer/-innen

*Kristina Breith, Öffentl. bestellte und beeidigte Fachübersetzerin und Dolmetscherin*

Sie haben vor einiger Zeit Englisch gelernt und benötigen es jetzt im Berufsleben?

Sie fühlen sich nicht mehr sicher genug, um in einen reinen Business English Kurs einzusteigen, haben aber schon etwas Erfahrung mit der englischen Sprache und wollen nicht mehr ganz am Anfang beginnen?

In diesem Kurs bauen wir auf den Grundlagen aus dem Grundkurs auf und frischen Grammatik und Wortschatz mit besonderem Augenmerk auf die natürliche Sprache und authentische Situationen im Berufsleben auf.

**Einstieg ist möglich!**

**Kursbuch:** Business English for Beginners A1/A2, Cornelsen Verlag, ab Kapitel 8

4 x  
**Freitag, 08.11.**  
**bis 29.11.19**  
18:00 – 21:00 Uhr

82216 Maisach  
vhs-Geschäftsstelle, Seminarraum 3,  
Kirchenstraße 1  
Gebühr 76 EUR

# Ausbildung

## Bergkirchen – B 30120

### Benimm-Kurs für AZUBIS

Karl Hermann Künneth

Die Umgangsformen Ihrer Azubis und Praktikanten sind ein deutlicher Hinweis auf Ihre Firmenkultur. Gute Umgangsformen sind auch bei den Auszubildenden "In". Bereits in den ersten Wochen werden die Weichen für ihre künftige berufliche Entwicklung gestellt. Dieses Seminar vermittelt in interessanter, lebendiger Form die aktuellsten deutschen Regeln.

1 x  
**Freitag**  
**29.11.19**  
09:00 – 16:00 Uhr

85232 Bergkirchen  
Bruggerhaus, Römerstraße 3  
Gebühr 90 EUR



## MENTO – Kollegiales Netzwerk für Grundbildung

Neueste Studien belegen: In Deutschland können 6,2 Millionen Erwachsene nicht gut genug lesen und schreiben.

Es sind unsere Freunde, Nachbarn und Kollegen, sie sind hier aufgewachsen und in die Schule gegangen, sie arbeiten und leben mit uns. Aber aus Angst vor Ausgrenzung und um den Arbeitsplatz verbergen sie ihre Unsicherheit, kämpfen sich mit großem Engagement und Erfindungsreichtum durch ein Leben ohne Schrift.

Dieses Problem hat keine persönliche Ursache. Nach wie vor spaltet unser Bildungssystem die Menschen in zwei Klassen, Chancengleichheit schafft es nicht, Erfolg in Bildung und Beruf hängt besonders in Deutschland von der sozialen Herkunft ab.

Für die Arbeitswelt in Bayern heißt das: Über 700.000 Beschäftigte stehen tagtäglich ihren Mann und ihre Frau im Job – ohne Schrift. Aber technische Neuerungen zu meistern, fällt ihnen schwer; an Weiterbildungen teilzunehmen, ist fast unmöglich.



### Gewerkschaften setzen auf kollegialen Zusammenhalt

Das MENTO-Projekt des Deutschen Gewerkschaftsbundes bietet interessierten Kolleginnen und Kollegen eine kostenfreie Schulung an, damit sie solche Schwierigkeiten in ihrer Belegschaft erkennen, Betroffene vertrauensvoll ansprechen und ihnen Möglichkeiten der Nachqualifizierung aufzeigen.

Auch immer mehr Unternehmen in Bayern, wie die Flughafen München Gesellschaft oder Baufirmen wie Max Bögl, nehmen inzwischen das MENTO-Angebot in ihre Personalentwicklung auf.

#### Nächste Termine sind

**Donnerstag, 24. bis  
Samstag, 26.10.19**

80336 München  
DGB Bildungswerk Bayern e.V.  
Schwanthalerstr. 64

**Donnerstag, 19. bis  
Samstag, 21.03.20**

70174 Stuttgart  
DGB Bildungswerk Baden-Württemberg e.V.  
Willi-Bleicher-Straße 20

GEFÖRDERT VOM



Bundesministerium  
für Bildung  
und Forschung

Das Projekt MENTO wird vom Bundesministerium für Bildung und Forschung im Rahmen der „Nationalen Dekade für Grundbildung und Alphabetisierung Erwachsener in Deutschland“ finanziert, die Qualifizierung sowie sämtliche Reisekosten werden deshalb vollständig vom Projekt übernommen.

Gerne informieren wir Beschäftigte, Betriebs- und Personalräte sowie Unternehmens- und Personalleiter über das Angebot und die Qualifizierung.

Bitte wenden Sie sich an



**Renate Schiefer**  
DGB Bildungswerk Bayern e.V.  
Schwanthalerstr. 64  
80336 München  
Telefon: 089 / 55 93 36-25  
Mobil: 0157 / 55 33 74 39  
Fax: 089 / 53 80 494  
www.dgb-mento.de  
renate.schiefer@bildungswerk-bayern.de



Herausgeber: WestAllianz München – Bildungsakademie

Drucklegung: September 2019

Gestaltung, Grafik und Satz von Titel- und Innenseiten:

Laube Creativ, Franz Laube, Gartenstraße 5, 85235 Odelzhausen

Druck: LESTi>Druck, Kirchenstraße 9, 85250 Altomünster

Grafiken: WestAllianz München/Laube Creativ, Franz Laube

Bilder: Privat; Franz Laube; WestAllianz München; Fotolia: Monkey Business Images;

istock: Highwaystarz-Photography, fizkes, monkeybusinessimages, humonia,

gzorgz, BartekSzewczyk

Für Druckfehler wird keine Haftung übernommen. Es besteht kein Anspruch auf Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben in dieser Broschüre. Nachdruck - auch auszugsweise - sowie die fotomechanische Wiedergabe und Speicherung in elektronische Medien ist nur mit schriftlicher Genehmigung der WestAllianz München gestattet. Alle Angaben ohne Gewähr. © Copyright by WestAllianz München.

Die WestAllianz bedankt sich bei allen Beteiligten für die gute Zusammenarbeit und ihre Mitarbeit an der Weiterbildungs-Broschüre.